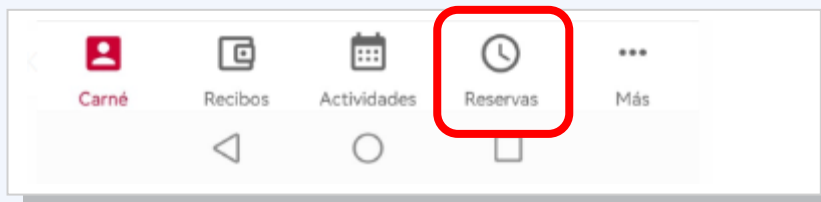
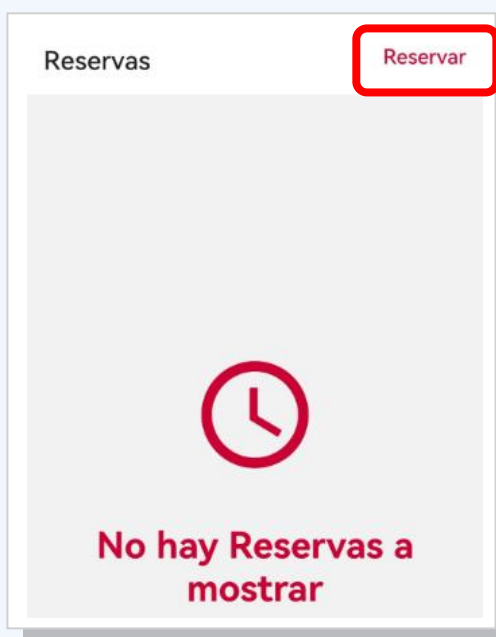


## MANUAL DE USO

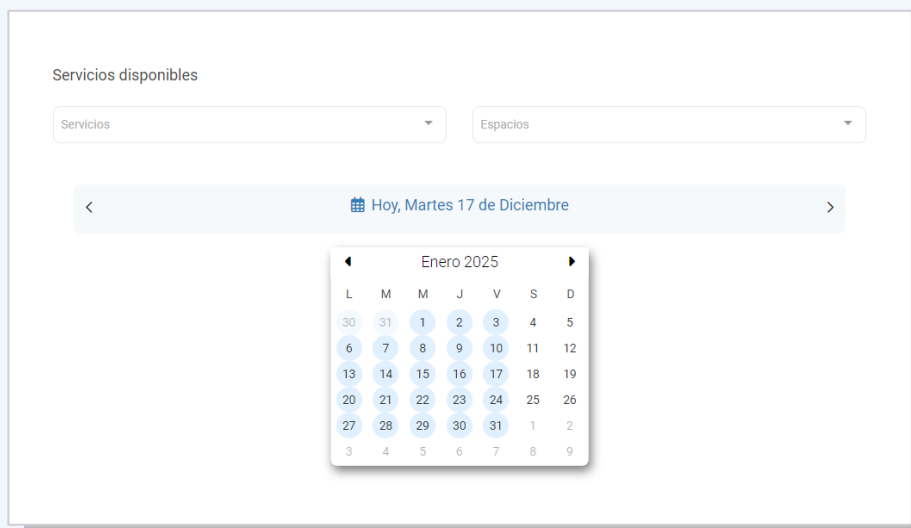
- **RESERVA POR LA WEB:** [RESERVAS](#)
- **RESERVA POR LA APP.** Módulo “Reservas” del menú inferior:



En esta sección de la *app* verá las reservas realizadas. Para hacer una nueva vaya al botón superior derecho “Reservar”

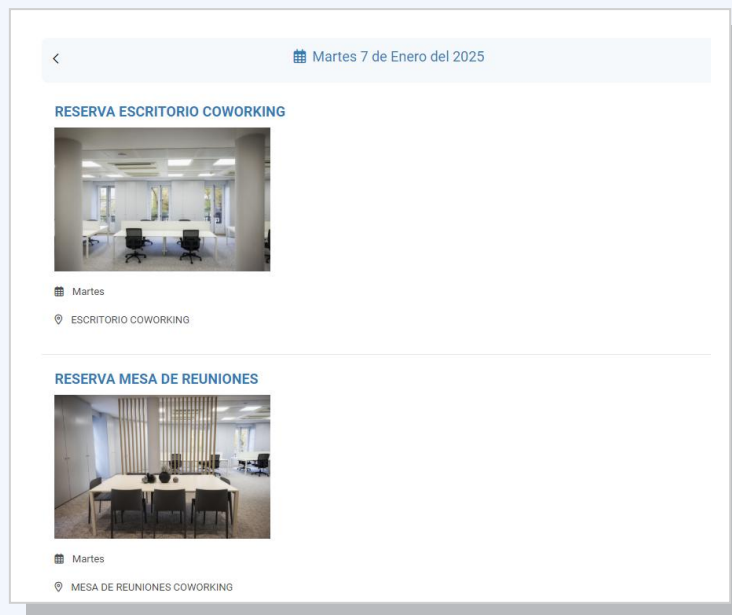


1. Seleccione en el área del calendario la fecha en la que desea reservar el espacio:



2. Le aparecerán los espacios disponibles para ese día. Haga clic en el que esté interesado:

- RESERVA BIBLIOTECA (horario de mañana)
- RESERVA ESCRITORIO COWORKING (horario de tarde)
- RESERVA MOSTRADOR COWORKING (horario de tarde)
- RESERVA MESA DE REUNIONES (horario de tarde)



3. Seleccione el horario en el que desee reservar el espacio:

- MAÑANA: DE 9:00 A 14:00 HORAS
- TARDE: DE 16:00 A 20:00 HORAS

El sistema le indicará las plazas disponibles



- Si está reservando a través de la página web se le requerirán sus datos de acceso. Una vez introducidos se le enviará un correo electrónico para que verifique su identidad.

En caso de que esté utilizando la *app* este paso no será necesario.

Indica los datos de la persona que realiza la reserva

Documento: \*

NIF/NIE

Fecha de nacimiento: \*

1  1  2024

**Iniciar reserva**

\* Datos obligatorios

- Deberá leer y aceptar las condiciones legales:


3. Condiciones Legales

\* He leído y acepto las condiciones generales y la política de privacidad [Ver más](#)

**Continuar**

- Por último, finalice su reserva:

← Horarios



← Cambiar

3. Cliente: **JOSÉ FRANCOS RODRÍGUEZ**

**Finalizar**

## PREGUNTAS Y RESPUESTAS FRECUENTES

### 1. ¿Dónde reservo un espacio de trabajo?

Existen dos formas para reservar:

- En este [enlace web](#)
- Desde el apartado de “Reservas” de nuestra *app*

### 2. ¿Cómo me descargo la app?

Desde su tienda de aplicaciones. En el caso de *Android*, en *Play Store* y en el caso de *Apple*, en *App Store* buscando por “Asociación Prensa Madrid”

### 3. ¿Qué requisitos debo cumplir para hacer uso del servicio de coworking?

Es condición indispensable que el asociado/preasociado esté al día en el pago de cuotas de la APM y se inscriba previamente en el “servicio coworking” desde el [siguiente enlace](#),

### 4. ¿En qué horarios puedo reservar el servicio?

El coworking APM abrirá en turnos de mañana y tarde, de 9:00 a 14:00 horas y de 16:00 a 20:00 horas, de lunes a viernes, salvo festivos y días en los que la APM permanezca cerrada.

### 5. ¿Con cuánta antelación puedo reservar un espacio de trabajo?

No tiene restricciones de tiempo. Puede reservar siempre que aparezca el servicio disponible en el calendario, en el horario que desee dentro de los establecidos.

### 6. ¿Con cuánta antelación puedo cancelar una reserva?

En las 24 horas anteriores al inicio del servicio. Superar este límite supondrá la penalización correspondiente. La cancelación se realiza escribiendo un correo a la dirección [coworking@apmadrid.es](mailto:coworking@apmadrid.es)

[VER DOSIER COMPLETO](#)