



CURSO QuarkXPress

INTRODUCCION

El curso de QuarkXpress, uno de los programas de maquetación más potentes del mercado, va dirigido a aquellas personas que por necesidades profesionales o interés personal deseen ser capaces de maquetar documentos, revistas o periódicos y folletos publicitarios.

Este curso pretende que el alumno adquiera los conocimientos necesarios para desarrollar un proyecto de maquetación profesional en soporte digital.

Mediante el uso del programa QuarkXpress, el alumno conocerá como colocar texto, imagen y otros elementos en una publicación, resaltarlos y destacarlos. Aprenderá a maquetar dípticos, trípticos, revistas y periódicos. También sabrá crear páginas en formato impreso y preparar archivos controlados para prensa.

PROGRAMA – 30 horas

PROGRAMA

1. **Primer contacto con QuarkXPress.**
 - 1.1. Conceptos básicos de QuarkXpress.
 - 1.2. La interfaz de QuarkXpress.
 - 1.3. Uso de las paletas flotantes.
 - 1.4. Crear un documento nuevo.
 - 1.5. Preparar una página y establecer márgenes para empezar a trabajar.
2. **Elementos: Objetos de trabajo.**
 - 2.1. Tipos de cuadros y líneas.

- 2.2. Uso de Reglas y Guías para insertar elementos en la página.
- 2.3. Modificar elementos. Formas, marcos y colores de los elementos para cuadros y líneas.
- 2.4. Agrupar elementos.
- 2.5. Anclar y bloquear elementos.
- 2.6. Operaciones con cuadros.
- 2.7. Insertar contenido en un cuadro o línea.
- 3. Trabajar con texto:**
 - 3.1. Creación de texto en una página.
 - 3.2. Importar texto e insertar texto en un elemento.
 - 3.3. Exportar texto a otro documento.
 - 3.4. Editar y aplicar atributos al texto. Fuentes en QuarkXpress, espaciado, alineación, tamaño y color del texto.
 - 3.5. Vincular y desvincular cuadros de texto.
 - 3.6. Corrección ortográfica.
- 4. Colores en QuarkXpress.**
 - 4.1. Paleta de colores y sistema cromático en QuarkXpress.
 - 4.2. Crear e importar colores.
 - 4.3. Modificar y eliminar colores.
- 5. Trabajar con Imágenes.**
 - 5.1. Incorporación y manipulación de Imágenes.
 - 5.2. Modificar y enmarcar imágenes.
 - 5.3. Modificar las propiedades de las imágenes. Contraste, luminosidad y tamaño de las imágenes.
 - 5.4. Insertar gráficos e imágenes EPS.
- 6. Maquetación de documentos.**
 - 6.1. Páginas maqueta.
 - 6.2. Modificar el orden y las propiedades de las páginas .
 - 6.3. Trabajar con secciones.
 - 6.4. Listas, tablas y columnas en QuarkXpress.
 - 6.5. Numerar páginas.
 - 6.6. Crear marcadores e índices.
 - 6.7. Crear libros.
- 7. Impresión de documentos.**
 - 7.1. Opciones de impresión.
 - 7.2. Estilos de impresión.

Precio normal: 230€ - **Descuento APM (35%) = PRECIO FINAL 150€**

Inicio: **23 Abril** – Clases **L y X** – Horario: **18.45-20.45 hr**

Plazas limitadas - 12 alumnos/curso – 1 ordenador/alumno

Se extenderá certificado de asistencia siendo la misma superior al 80%